

MANUAL

Zelador



Sumário

1.Apresentação	4
2.O que é a eCondos?	4
3.Requisitos de utilização do sistema	5
3.1. Requisitos mínimos.....	5
3.1.1. Windows	5
3.1.2. Mac.....	5
3.1.3. Linux.....	5
4.FORMAS DE ACESSO	6
4.1. Tipos de usuários.....	6
4.1.1. Usuário morador não aprovado	6
4.1.2. Usuário morador pré-aprovado	6
4.1.3. Usuário morador aprovado	6
4.1.4. Usuário zelador.....	6
4.1.5. Usuário porteiro	6
4.1.6. Usuário administrador e síndico.....	7
4.1.7. Usuário suporte	7
4.2. Vídeo Explicativo	7
5.Login no sistema	8
5.1.1Login.....	8
5.1.2. E-mail	8
5.1.3. Senha	8
5.1.4. Entrar.....	8
5.1.5. Entrar com o Facebook.....	9
5.1.6. Entrar com contado Google	9
5.1.7. Entrar com sessão Apple.....	9
5.1.8. Recuperar senha	9
5.1.9. Cadastrar.....	9
5.2. Vídeo tutorial no link abaixo:	9
6.Recuperar senha.....	9
6.1.1. Passos para a recuperação da senha.....	9
6.2. Vídeo tutorial no link abaixo:	12
7.Criar Novo usuário	12
7.1. Cadastro de novos usuários	12

7.2. Link termos de uso	13
7.3. Link termos de privacidade	14
7.4. Vídeo tutorial no link abaixo	17
8. Meu condomínio	18
8.1 Dados do Condomínio	18
8.2. Avaliações	19
8.3. Vídeo Explicativo:	19
9. Manutenção	19
9.1. Plano de manutenção	19
9.1.1. Criando plano de manutenção	20
9.1.2. Lista de ações	21
9.1.3. Calendário de ações	22
9.2. Vídeo Explicativo:	23
10. Chamados de manutenção	24
10.1. Manutenções em gerais	24
10.1.1 Criar chamado de manutenção	24
10.2. Vídeo Explicativo:	25
11. Perguntas frequentes	26
11.1. Perguntas	26
11.1.1. Adicionar nova pergunta	26
11.1.2. Editar ou remover uma pergunta	27
11.1.3. Visualizar a resposta de uma pergunta	28
11.2. Vídeo Explicativo:	28
11 Achados e perdidos	28
11.1. Achados e perdidos (encontrados)	28
11.1.1. Adicionar objeto perdido	29
21.2. Vídeo Explicativo:	30
12. Versão	31
12.1. Atualizações	31

1.Apresentação

Manual desenvolvido para usuários do sistema eCondos, aqui irá encontrar todas as funcionalidades disponíveis pelo sistema. Manual contém diversos títulos e subtítulos mostrando os processos de configurações e uso do mesmo, ao acabar cada processo é demonstrado um vídeo de explicação, contendo observações em alguns casos, pois nosso sistema é programado para cada condomínio diferente, fazendo assim, com que o seu condomínio seja o único utilizando o sistema personalizados.

2.O que é a eCondos?

Somos uma empresa especializada em desenvolvimento de sistemas, jovem e inovadora que acredita que é possível entregar soluções tecnológicas de forma simples, direta, e objetiva e satisfazer as necessidades dos nossos clientes.

No mercado desde 2016, a nossa missão é promover a evolução e o crescimento dos parceiros através da implementação de soluções tecnológicas, visando a redução de custos, simplificar a comunicação e certificar a segurança.

Nossa plataforma permitirá consolidar o nome da sua empresa no mercado e a integração de diversos segmentos no ramo condominial. O mais importante é saber que o poder de decidir o que e como será usada a plataforma está em suas mãos.

3.Requisitos de utilização do sistema

3.1. Requisitos mínimos

- Seu computador precisa atender aos requisitos mínimos para ter acesso ao sistema online eCondos.
- Seu dispositivo deve conter acesso à internet.
- É possível acessar o eCondos de qualquer sistema operacional ou browser, entretanto o suporte será fornecido somente aos que atendem os requisitos mínimos.
- Conter um computador, aparelho celular ou tablete.

3.1.1. Windows

Para usar o sistema eCondos no Windows, é necessário:

- Browser compatível com o sistema operacional (Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsoft Edge ou similar);
- Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Windows 11 ou versão posterior;
- Processador Intel Pentium 4 de 1.0 Ghz 32 bits ou superiores contendo compatibilidade com SSE2.

3.1.2. Mac

Para usar o sistema eCondos no Mac, é necessário:

- Browser compatível com o sistema operacional (Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsoft Edge ou similar);
- OS X Yosemite 10.10 ou versão posterior.
- Processador Intel Pentium 4 de 1.0 Ghz 32 bits ou superiores contendo compatibilidade com SSE2.

3.1.3. Linux

Para usar o sistema eCondos no Linux, é necessário:

- Browser compatível com o sistema operacional (Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsoft Edge ou similar);
- Debian 8+, openSUSE 13.3+, Fedora Linux 24+ ou Ubuntu 14.04+ de 64 bits;
- Processador Intel Pentium 4 de 1.0 Ghz 32 bits ou superiores contendo compatibilidade com SSE2.

4.FORMAS DE ACESSO

4.1. Tipos de usuários

Sistema disponibiliza os tipos de usuários sendo eles:

- Morador
- Zelador
- Porteiro
- Administrador
- Suporte

4.1.1. Usuário morador não aprovado

Este usuário aguardará aprovação de um administrador/síndico para acessar o condomínio escolhido.

4.1.2. Usuário morador pré-aprovado

Este usuário foi aprovado, porém terá que escolher sua unidade ou aguardar o administrador/síndico delegar sua função.

4.1.3. Usuário morador aprovado

Este usuário completou todas etapas para ter acesso as funcionalidades do sistema eCondos direcionado ao seu tipo de usuário.

4.1.4. Usuário zelador

O zelador será responsável pela manutenção do condomínio, tendo acesso aos avisos e área de manutenção.

4.1.5. Usuário porteiro

O porteiro será responsável pela administração da portaria, tendo acesso a área da portaria, chamados de manutenção e utilidades do condomínio.

4.1.6. Usuário administrador e síndico

O administrador e síndico terá acesso a todas funcionalidades do sistema direcionados ao seu condomínio

4.1.7. Usuário suporte

Somente desenvolvedores e a equipe eCondos terá acesso ao usuário suporte, tendo como principal objetivo fornecer suporte técnico caso haja necessidade.

4.2. Vídeo Explicativo

<https://youtu.be/nrxppEnoq-g>

5.Login no sistema

5.1 Fazendo Login


5.1.1Login

Para ter acesso as funcionalidades do sistema eCondos é necessário possuir um login e uma senha, que será cadastrada pelo próprio usuário.





E-mail



Senha



Entrar ➔

 Entrar com o Facebook

Esqueceu sua senha?

Recuperar senha 🔑

Não é cadastrado?

Cadastrar ✍

[ECONDOS STATUS ?](#)

5.1.2. E-mail

Coloque o e-mail cadastrado no seu login.

5.1.3. Senha

Coloque a senha cadastrada no seu login.

5.1.4. Entrar

Depois de cadastrar o e-mail e a senha, verifique se estão corretos e confirme clicando no botão Entrar.

5.1.5. Entrar com o Facebook

Para entrar com o Facebook crie uma conta logada com o seu Facebook.

5.1.6. Entrar com contado Google

Para entrar com o Google crie uma conta logada com o seu Google.

5.1.7. Entrar com sessão Apple.

Para entrar com a sessão Apple crie uma conta logada com o seu icloud.

5.1.8. Recuperar senha

Para recuperar a senha que esqueceu ou está errada clique no botão Recuperar senha, será direcionado para a página de recuperação de senha.

5.1.9. Cadastrar

Se ainda não tiver nenhum usuário cadastrado, clique em cadastrar e será automaticamente encaminhado para próxima página para efetuar o cadastro.

5.2. Vídeo tutorial no link abaixo:

<https://youtu.be/VD5Aez34yqw>

6.Recuperar senha

6.1 Métodos para recuperação de senha

Para a recuperação de senha é necessário que tenha o E-mail cadastrado e o acesso a esse seu e-mail na plataforma dele.

6.1.1. Passos para a recuperação da senha

Para o começo do processo de recuperação clique em recuperar senha de acordo com a imagem.



 E-mail

 Senha 

Entrar ➞

 Entrar com o Facebook

Esqueceu sua senha?

Recuperar senha ?

Não é cadastrado?

Cadastrar ✎

[ECONDOS STATUS ?](#)

- Logo aparecerá essa imagem onde é necessário a colocação do e-mail cadastrado.
- Cadastre o e-mail e em seguida clique em “recuperar minha senha”.

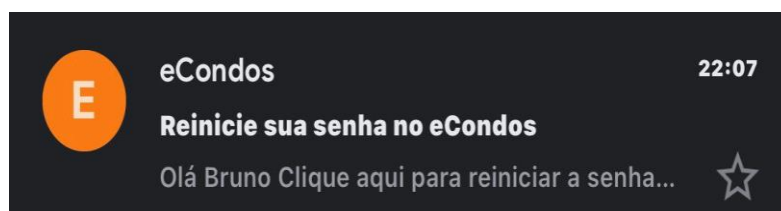


Recuperar senha

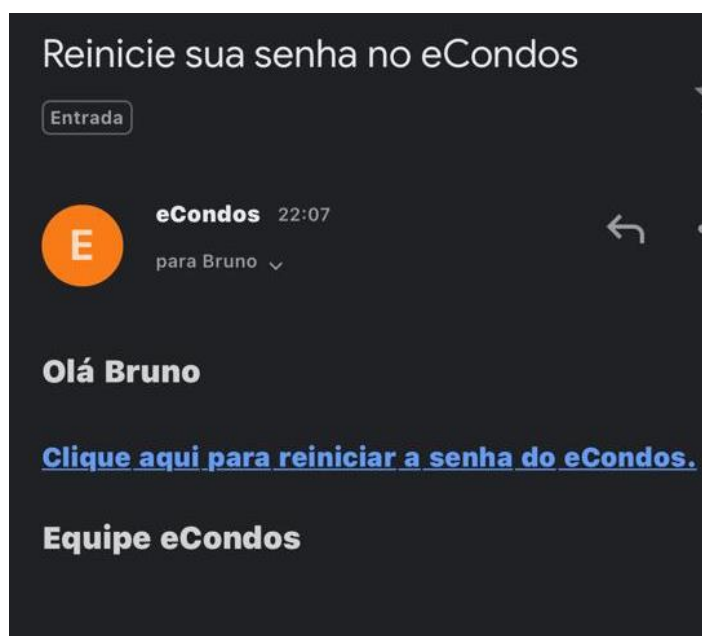
Insira seu e-mail de usuário no campo abaixo e clique em recuperar minha senha

Recuperar minha senha

- Entre no e-mail cadastrado, onde chegara uma nova mensagem.



- Entre na nova mensagem e clique em “reiniciar a senha” do eCondos.



- Logo abraira uma nova página onde é permitido alterar a senha.
- Terminando de alterar apenas confirme clicando no “alterar senha”.



Observações: A recuperação de senha é crucial ter acesso ao e-mail cadastrado pela primeira vez.

6.2. Vídeo tutorial no link abaixo:

Vídeo do sistema em smartphone.

https://youtu.be/U0nxWc_hBSE

7.Criar Novo usuário

7.1. Cadastro de novos usuários

Com o navegador aberto no computador, acesse o link de nosso sistema <https://app.econdos.com.br>, clique em cadastrar.

<https://youtu.be/3fHVEuPYpol>





E-mail



Senha



Entrar ➡

 Entrar com o Facebook

Esqueceu sua senha?

Recuperar senha ?

Não é cadastrado?

Cadastrar ✍

[ECONDOS STATUS ?](#)

Complete todos os campos pedidos corretamente, sendo eles:

- E-mail
- Senha
- Confirmar senha

Observações: Cadastros devem ser com e-mail valido e senhas com caraterística fortes.

Na área da senha é necessário copiá-la duas vezes corretamente. Terminando esses processos e leia os termos de uso e privacidade do sistema

7.2. Link termos de uso






<https://econdos.com.br/termos/>

7.3. Link termos de privacidade

<https://econdos.com.br/privacidade/>

Confirme clicando em “avançar”.




	E-mail	
	Senha	
	Confirmar senha	


Clique para ver os [TERMOS DE USO](#) e [PRIVACIDADE](#)


☐ Li e aceito explicitamente os termos de uso e privacidade do sistema

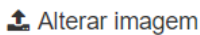
← Voltar	Avançar →
--------------------------	---------------------------

- Preencha todos os dados pedidos
- Os dados tem que ser preenchidos corretamente

**Informações Pessoais**

**Meu Condomínio**




 **Alterar imagem**

Adicione uma imagem de preferência de rosto e recente para facilitar sua identificação pela administração de seu condomínio

Nome completo*

Nome completo do usuário*

Data de nascimento*


Data de nascimento


Telefone*

Celular*


CPF*


CPF*

 SAIR

PRÓXIMO PASSO 

- Terminando de preencher os dados, confirme se estiverem corretos.
- Adicione uma foto ao seu perfil.
- Logo mais clique em próximo passo.

 Informações Pessoais

 Meu Condomínio

**Nome completo***
Data de nascimento*
 **Telefone***
CPF*





- Procure o nome correto do seu condomínio e selecione.
- Terminando o processo clicando em finalizar já estará cadastrado em nossos sistemas.
- Logo poderá fazer o processo de login.



The screenshot shows the eCONDOS web interface. At the top, there is a navigation bar with two tabs: 'Informações Pessoais' (with a person icon) and 'Meu Condomínio' (with a building icon). The 'Meu Condomínio' tab is active. Below the tabs, the heading 'Encontre seu condomínio' is displayed. Underneath is a search bar with a magnifying glass icon and the placeholder text 'Pesquisar...'. Below the search bar, a message reads: 'Utilize a barra de pesquisa acima para buscar pelo nome do seu condomínio.' At the bottom right of the search area, there are two buttons: 'SAIR' with a back arrow icon and 'FINALIZAR' with a checkmark icon.

Observações:

- Os dados devem estar todos corretos
- Usuário não pode cadastrar em outros condomínios, pois não conseguira entrar no condomínio onde mora.

7.4. Vídeo tutorial no link abaixo

<https://youtu.be/quF9upmIXEA>

8. Meu condomínio

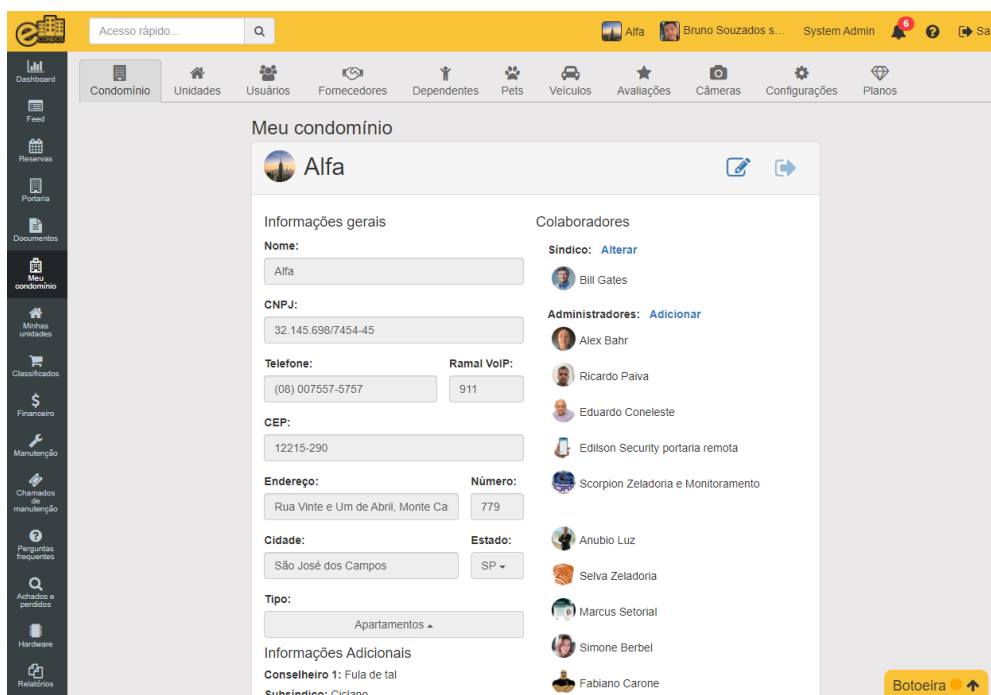
8.1 Dados do Condomínio

Entrando na aba dos Meus condomínios. É possível gerenciar todo o condomínio fazendo assim com que fique mais fácil e rápido de se trabalhar.

Na parte do Meu condomínio mostrara as informações dele, sendo elas:

- Nome
- CNPJ
- Telefone
- CEP
- Ramal Voip
- Endereço
- Cidade
- Estado
- Número

Podendo ser editada a qualquer instante pelo condomínio.



The screenshot displays the 'Meu condomínio' (My Condominium) management interface. The top navigation bar includes a search bar and user information. The left sidebar contains various icons for navigation. The main content area is titled 'Meu condomínio' and features a form for editing the condominium's details. The form is divided into two columns: 'Informações gerais' (General Information) and 'Colaboradores' (Collaborators).

Informações gerais

- Nome:** Alfa
- CNPJ:** 32.145.698/7454-45
- Telefone:** (08) 007557-5757
- Ramal VoIP:** 911
- CEP:** 12215-290
- Endereço:** Rua Vinte e Um de Abril, Monte Ca
- Número:** 779
- Cidade:** São José dos Campos
- Estado:** SP
- Tipo:** Apartamentos
- Informações Adicionais:**
 - Conselheiro 1:** Fula de tal
 - Subsindico:** Ciciano

Colaboradores

- Sindico:** Alterar
 - Bill Gates
- Administradores:** Adicionar
 - Alex Bahr
 - Ricardo Paiva
 - Eduardo Coneleste
 - Edilson Security portaria remota
 - Scorpion Zeladoria e Monitoramento
 - Anubio Luz
 - Selva Zeladoria
 - Marcus Setorial
 - Simone Berbel
 - Fabiano Carone

A 'Botãoeira' (Button Bar) is located at the bottom right of the form.

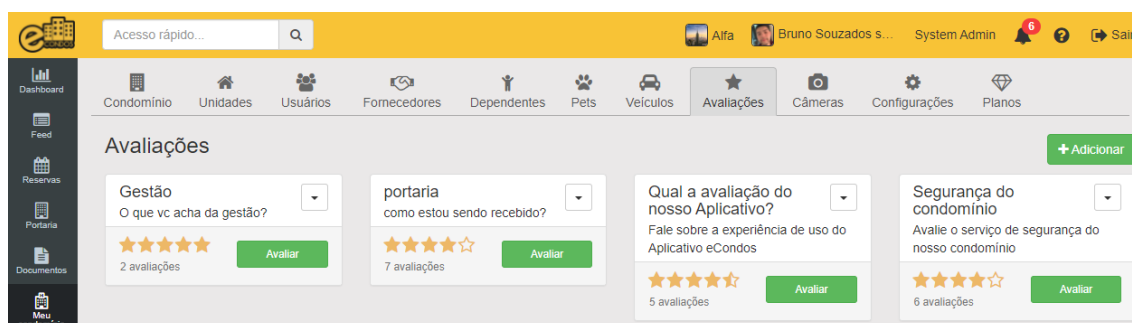
8.2. Avaliações

Esta funcionalidade permite avaliar o sistema do condomínio, fazendo assim com que tenha um controle dos locais no condomínio.

Observações: As regras dos locais, variam de acordo com o condomínio, consulte as regras antes de avaliar.

Para cadastrar uma nova avaliação, siga os passos mostrados logo abaixo.

Clique em “adicionar” logo irá abrir uma nova página.



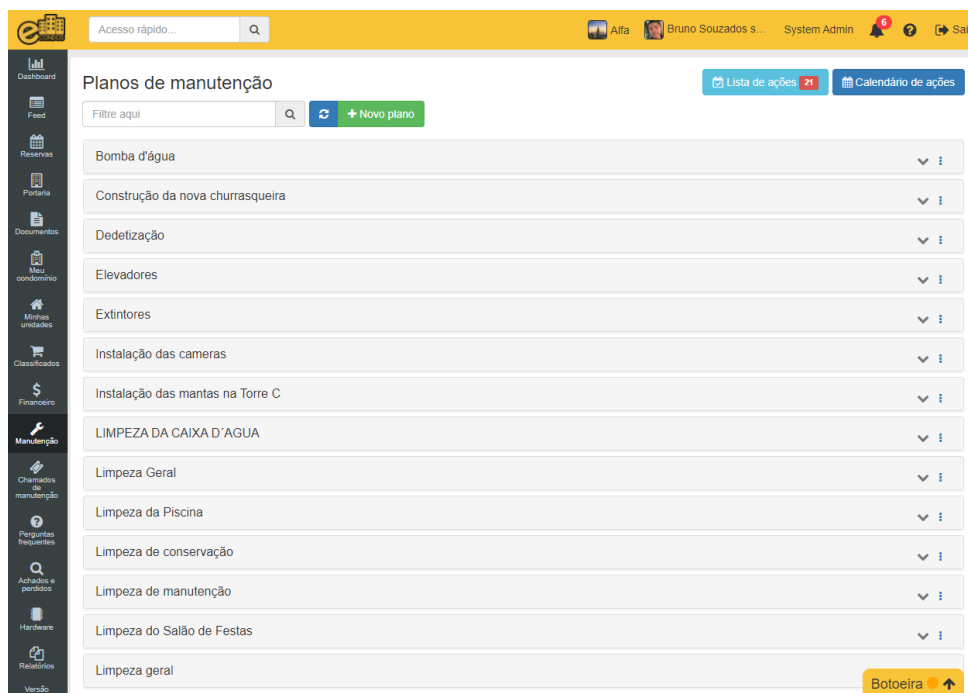
8.3. Vídeo Explicativo:

<https://youtu.be/iMltHmxRIIA>

9. Manutenção

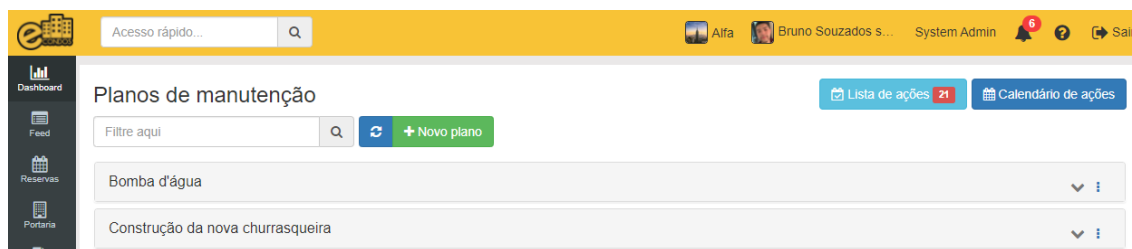
9.1. Plano de manutenção

Essa funcionalidade será responsável pelas ações de manutenção no condomínio, controle dos planos e dos gastos. Também é possível prever as frequências das ações de manutenção, através da agenda de manutenção.



9.1.1. Criando plano de manutenção

Para criar um plano de manutenção, basta clicar em “novo plano”, logo abrirá uma nova página para a colocação dos dados.



Identificar as seguintes informações.

- Nome do plano de manutenção
- Descrição do plano de manutenção

Observações: Aconselhamos colocar o máximo de informação sobre a manutenção, evitando assim qualquer problema. As informações devem estar corretas.

Terminado todo o processo basta clicar em “criar”.

Novo plano de manutenção

Nome do plano de manutenção*

Insira o nome do plano de manutenção


Descrição do plano de manutenção*

Descreva o plano de manutenção...


✕ Cancelar


+ Criar


Logo já estará criada um plano de manutenção.




Acesso rápido...





 Alfa

 Bruno Souza dos S...

System Admin

 6



 Sair

Dashboard


Feed


Reservas

Portaria

Planos de manutenção

Filtre aqui





+ Novo plano

Bomba d'água

Construção da nova churrasqueira

Lista de ações 21

Calendário de ações

9.1.2. Lista de ações

As listas de ações localizado na parte superior do sistema, mostrara todas as ações em atraso e todas as ações prestes a vencer.

21

Lista de ações



☐ Execução em atraso ☐ Execução próxima

Portaria	Imediatamente
Corredores	Imediatamente
limpeza	Imediatamente
Limpeza setor 1	Imediatamente
Controle do PPRA	Imediatamente R\$ 1.500,00
Extintor	Imediatamente R\$ 270,00
Mangueira de insêndio	Imediatamente
Vazamento de gaz	Imediatamente
AVCB	Imediatamente R\$ 1.000,00
Lado esquerdo da grade	12/03/21 (há 5 meses)
Ronda Motorizada	04/04/21 (há 4 meses)
LImpeza Salao de Festas	17/04/21 (há 3 meses)


9.1.3. Calendário de ações

O calendário de ações mostrara todas as ações feitas e agendadas em determinado dia.

← Calendário de ações

Mês	Semana	Dia	Lista	julho de 2021							Anterior	Hoje	Próximo
dom.	seg.	ter.	qua.	qui.	sex.	sáb.							
27	28	29	30	1	2	3							
00 Ronda Motorizada	03 Lado esquerdo da gr	03 Lado esquerdo da gr	03 Lado esquerdo da gr	03 Lado esquerdo da gr	03 Lado esquerdo da gr	15 Limpeza Salao de Fes							
15 Limpeza Salao de Fes	04 Lado esquerdo da gr	04 Lado esquerdo da gr	04 Lado esquerdo da gr	04 Lado esquerdo da gr	04 Lado esquerdo da gr	23:50 Ronda Motorizada							
23:50 Ronda Motorizada	05 Lado esquerdo da gr	05 Lado esquerdo da gr	05 Lado esquerdo da gr	05 Lado esquerdo da gr	05 Lado esquerdo da gr	+1 mais							
	06 Lado esquerdo da gr	06 Lado esquerdo da gr	06 Lado esquerdo da gr	06 Lado esquerdo da gr	06 Lado esquerdo da gr								
	07 Lado esquerdo da gr	07 Lado esquerdo da gr	07 Lado esquerdo da gr	07 Lado esquerdo da gr	07 Lado esquerdo da gr								
	08 Lado esquerdo da gr	08 Lado esquerdo da gr	08 Lado esquerdo da gr	08 Lado esquerdo da gr	08 Lado esquerdo da gr								
	+13 mais	+13 mais	+13 mais	+13 mais	+13 mais								
4	5	6	7	8	9	10							
23:50 Ronda Motorizada	03 Lado esquerdo da gr	03 Lado esquerdo da gr	03 Lado esquerdo da gr	03 Lado esquerdo da gr	03 Lado esquerdo da gr	10 Halls de entrada							
15 Limpeza Salao de Fes	04 Lado esquerdo da gr	04 Lado esquerdo da gr	04 Lado esquerdo da gr	04 Lado esquerdo da gr	04 Lado esquerdo da gr	10 Limpeza do hall de er							
23:50 Ronda Motorizada	05 Lado esquerdo da gr	05 Lado esquerdo da gr	05 Lado esquerdo da gr	05 Lado esquerdo da gr	05 Lado esquerdo da gr	15 Limpeza Salao de Fes							
	06 Lado esquerdo da gr	06 Lado esquerdo da gr	06 Lado esquerdo da gr	06 Lado esquerdo da gr	06 Lado esquerdo da gr	16 Preventiva							
	07 Lado esquerdo da gr	07 Lado esquerdo da gr	07 Lado esquerdo da gr	07 Lado esquerdo da gr	07 Lado esquerdo da gr	23:50 Ronda Motorizada							
	08 Lado esquerdo da gr	08 Lado esquerdo da gr	08 Lado esquerdo da gr	08 Lado esquerdo da gr	08 Lado esquerdo da gr	+1 mais							
	+13 mais	+14 mais	+29 mais	+15 mais	+17 mais								
11	12	13	14	15	16	17							
23:50 Ronda Motorizada	03 Lado esquerdo da gr	03 Lado esquerdo da gr	03 Lado esquerdo da gr	03 Lado esquerdo da gr	03 Lado esquerdo da gr	10 Halls de entrada							
10 Halls de entrada	04 Lado esquerdo da gr	04 Lado esquerdo da gr	04 Lado esquerdo da gr	04 Lado esquerdo da gr	04 Lado esquerdo da gr	10 Leitura da entrada da							
10 Leitura da entrada da	05 Lado esquerdo da gr	05 Lado esquerdo da gr	05 Lado esquerdo da gr	05 Lado esquerdo da gr	05 Lado esquerdo da gr	10 Limpeza do hall de er							
10 Limpeza do hall de er	06 Lado esquerdo da gr	06 Lado esquerdo da gr	06 Lado esquerdo da gr	06 Lado esquerdo da gr	06 Lado esquerdo da gr	15 Limpeza Salao de Fes							
15 Limpeza Salao de Fes	07 Lado esquerdo da gr	07 Lado esquerdo da gr	07 Lado esquerdo da gr	07 Lado esquerdo da gr	07 Lado esquerdo da gr	23:50 Ronda Motorizada							
23:50 Ronda Motorizada	08 Lado esquerdo da gr	08 Lado esquerdo da gr	08 Lado esquerdo da gr	08 Lado esquerdo da gr	08 Lado esquerdo da gr	+1 mais							
	+16 mais	+16 mais	+19 mais	+16 mais	+16 mais								
18	19	20	21	22	23	24							
23:50 Ronda Motorizada	03 Lado esquerdo da gr	03 Lado esquerdo da gr	03 Lado esquerdo da gr	03 Lado esquerdo da gr	03 Lado esquerdo da gr	10 Halls de entrada							
10 Halls de entrada	04 Lado esquerdo da gr	04 Lado esquerdo da gr	04 Lado esquerdo da gr	04 Lado esquerdo da gr	04 Lado esquerdo da gr	10 L							

Clicando em uma das ações liberara uma página onde poderá ser gerado um QR Code do serviço ou adicionar uma nova execução.


Acesso rápido...

Alfa Bruno Souza dos S... System Admin 9 ? Sair

Dashboard Feed Reservas Portaria Documentos Meu condomínio Minhas unidades Classificados Financeiro Manutenção Chamados

← limpeza
QR Code

Descrição: testet

Executada em: Não executada

Custo esperado: Nenhum

Observações: Nada consta

Checklist:

Histórico de execuções

Frequência: uma hora

Meses: Todos os meses

Dias da semana: Todos os dias da semana

Próxima execução: Imediatamente

+ Nova execução

Executada por	Executada em	Data de referência	Comentário	Custo	Checklist	Anexos	Ações
Nenhuma execução encontrada							

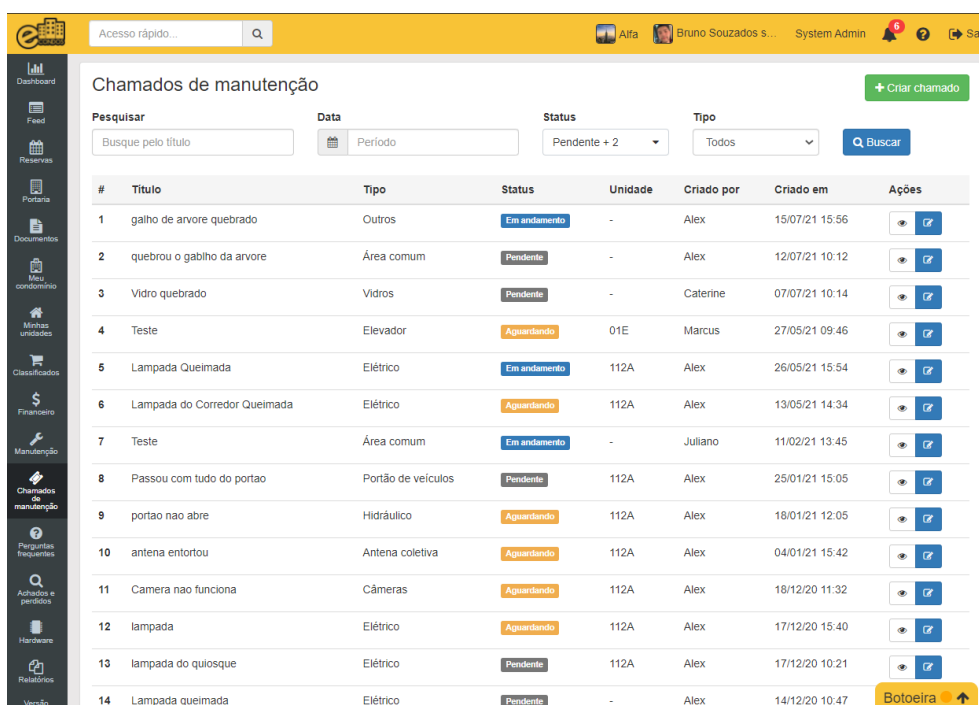
9.2. Vídeo Explicativo:





























<https://youtu.be/tE16sVT5Ocw>

10. Chamados de manutenção

10.1. Manutenções em gerais

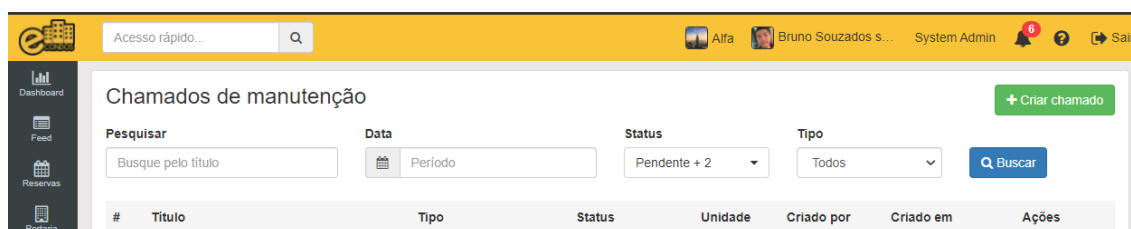
Os chamados de manutenção estarão à disposição de todos os usuários do condomínio para registrarem locais que necessitam de reparos.



#	Título	Tipo	Status	Unidade	Criado por	Criado em	Ações
1	galho de arvore quebrado	Outros	Em andamento	-	Alex	15/07/21 15:56	 
2	quebrou o gabiho da arvore	Área comum	Pendente	-	Alex	12/07/21 10:12	 
3	Vidro quebrado	Vidros	Pendente	-	Caterine	07/07/21 10:14	 
4	Teste	Elevador	Aguardando	01E	Marcus	27/05/21 09:46	 
5	Lampada Queimada	Elétrico	Em andamento	112A	Alex	26/05/21 15:54	 
6	Lampada do Corredor Queimada	Elétrico	Aguardando	112A	Alex	13/05/21 14:34	 
7	Teste	Área comum	Em andamento	-	Juliano	11/02/21 13:45	 
8	Passou com tudo do portao	Portão de veículos	Pendente	112A	Alex	25/01/21 15:05	 
9	portao nao abre	Hidráulico	Aguardando	112A	Alex	18/01/21 12:05	 
10	antena entortou	Antena coletiva	Aguardando	112A	Alex	04/01/21 15:42	 
11	Camera nao funciona	Câmeras	Aguardando	112A	Alex	18/12/20 11:32	 
12	lampada	Elétrico	Aguardando	112A	Alex	17/12/20 15:40	 
13	lampada do quiosque	Elétrico	Pendente	112A	Alex	17/12/20 10:21	 
14	Lampada queimada	Elétrico	Pendente	-	Alex	14/12/20 10:47	 

10.1.1 Criar chamado de manutenção

Para criar um chamado de manutenção, clique em “Criar chamado”.



#	Título	Tipo	Status	Unidade	Criado por	Criado em	Ações
---	--------	------	--------	---------	------------	-----------	-------

Uma nova janela se abrirá, preencha os campos com:

- Tipo

- Título
- Descrição
- Unidade
- Anexo

Observações: Aconselhamos colocar o máximo de informação sobre a manutenção, evitando assim qualquer problema. As informações devem estar corretas.

Terminado todo o processo basta clicar em “salvar”.

Criar chamado de manutenção

Tipo*

Selecione o tipo

Título*

Insira o título do chamado

Descrição*

Descreva o problema...

1200 caracteres restantes

Unidade (opcional)

Digite aqui para selecionar uma unidade

Anexos

✕ Cancelar

Salvar

10.2. Vídeo Explicativo:

Funções das perguntas frequentes

<https://youtu.be/Q8MLrnNqPpI>

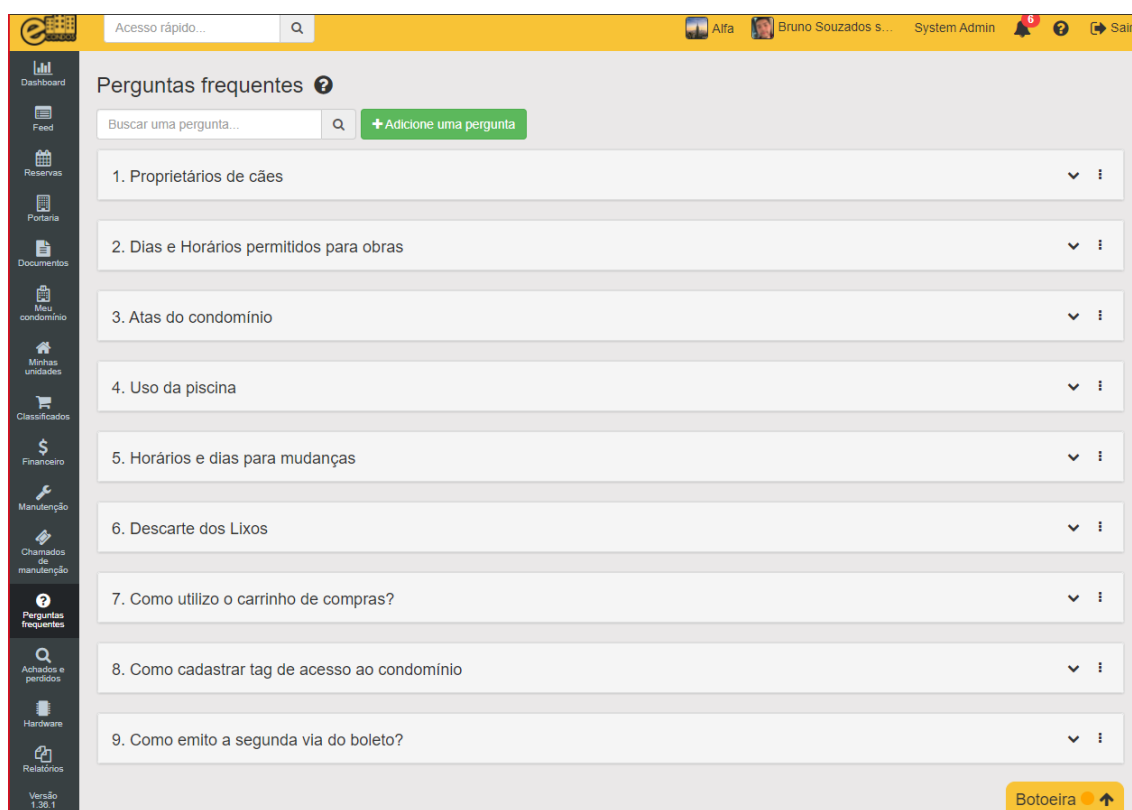
Criar perguntas frequentes

<https://youtu.be/m-uOl8c6iLs>

11. Perguntas frequentes

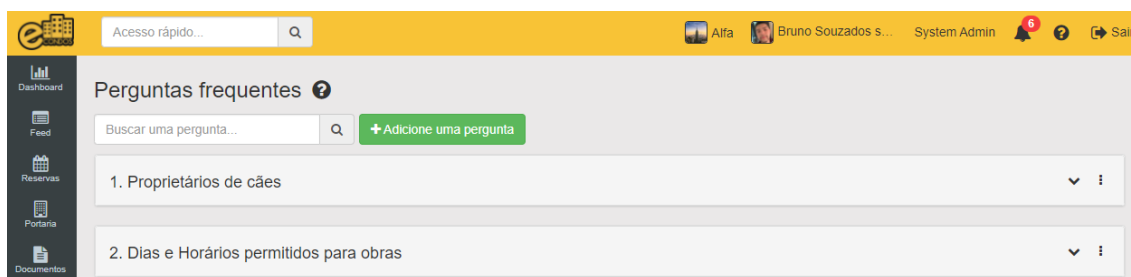
11.1. Perguntas

Essa funcionalidade permite a comunicação de dúvidas entre os usuários sobre o condomínio. O cadastro de perguntas é disponível somente aos administradores e síndicos.

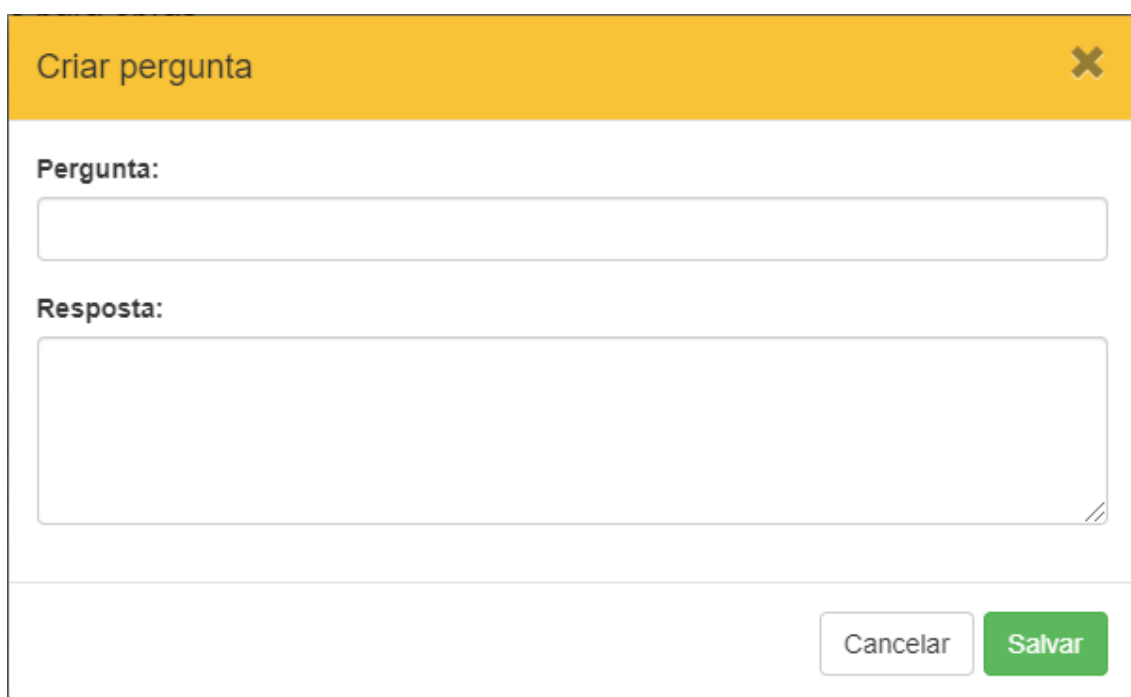


11.1.1. Adicionar nova pergunta

Com a página de perguntas frequentes aberta. Clique em “Adicione uma pergunta”.



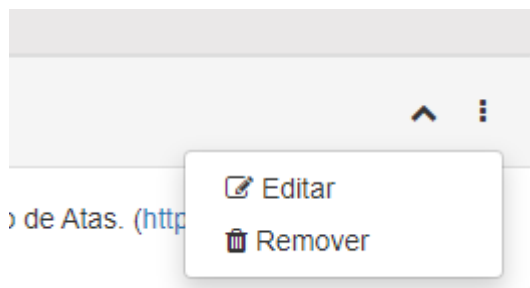
Uma nova janela se abrirá. Preencha a pergunta frequente e a resposta. Terminado, clique em “salvar”



11.1.2. Editar ou remover uma pergunta

Para realizar algumas das ações (editar ou remover). Selecione a pergunta, e clique no canto direito da pergunta como na figura abaixo.

Selecione a ação desejada e confirme-a.



11.1.3. Visualizar a resposta de uma pergunta

Selecione a pergunta desejada e clique sobre ela. Uma nova caixa se abrirá e nela conterá a resposta da pergunta frequente.

2. Descarte dos Lixos	^	:
O descarte de lixo orgânico fica próximo ao portão de saída dos carros no cesto de lixo marrom e o lixo reciclável na porta lateral perto da saída de pedestres.		

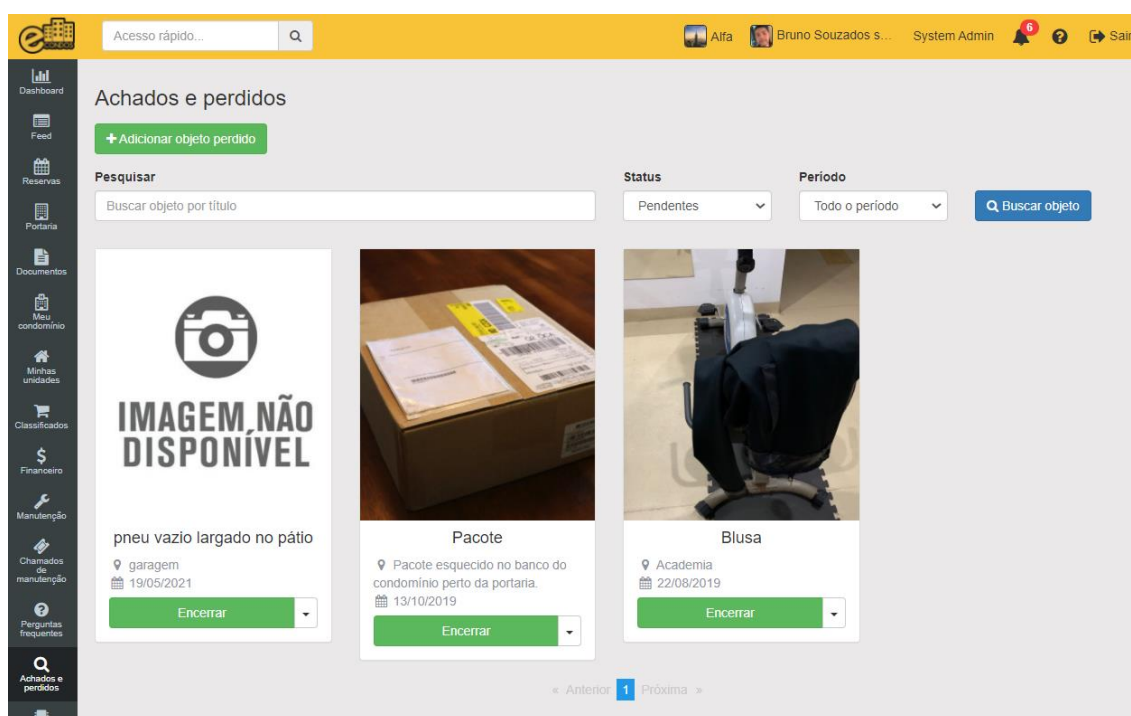
11.2. Vídeo Explicativo:

<https://youtu.be/m-uOl8c6iLs>

11 Achados e perdidos

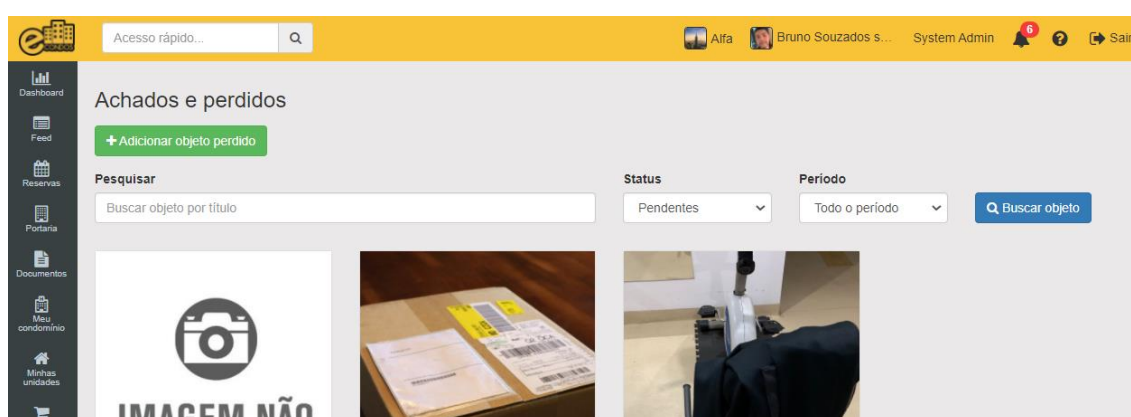
11.1. Achados e perdidos (encontrados)

Os achados e perdidos ajudará os usuários a localizarem objetos perdidos no condomínio. O cadastro será realizado somente pelos porteiros, administradores e síndicos.



11.1.1. Adicionar objeto perdido

Para adicionar um novo objeto, clique em “Adicionar objeto perdido”.



Uma nova janela se abrirá, preencha os dados com:

- Imagem do produto encontrado
- O nome do produto com um título
- A data encontrada

- Local encontrado

Observações: Aconselhamos colocar o máximo de informação sobre a manutenção, evitando assim qualquer problema. As informações devem estar corretas.

Terminado todo o processo basta clicar em “Adicionar”.



21.2. Vídeo Explicativo:

Funcionamento achados e perdidos

[https://youtu.be/ t059BIK4kc](https://youtu.be/t059BIK4kc)

criando achados e perdidos.

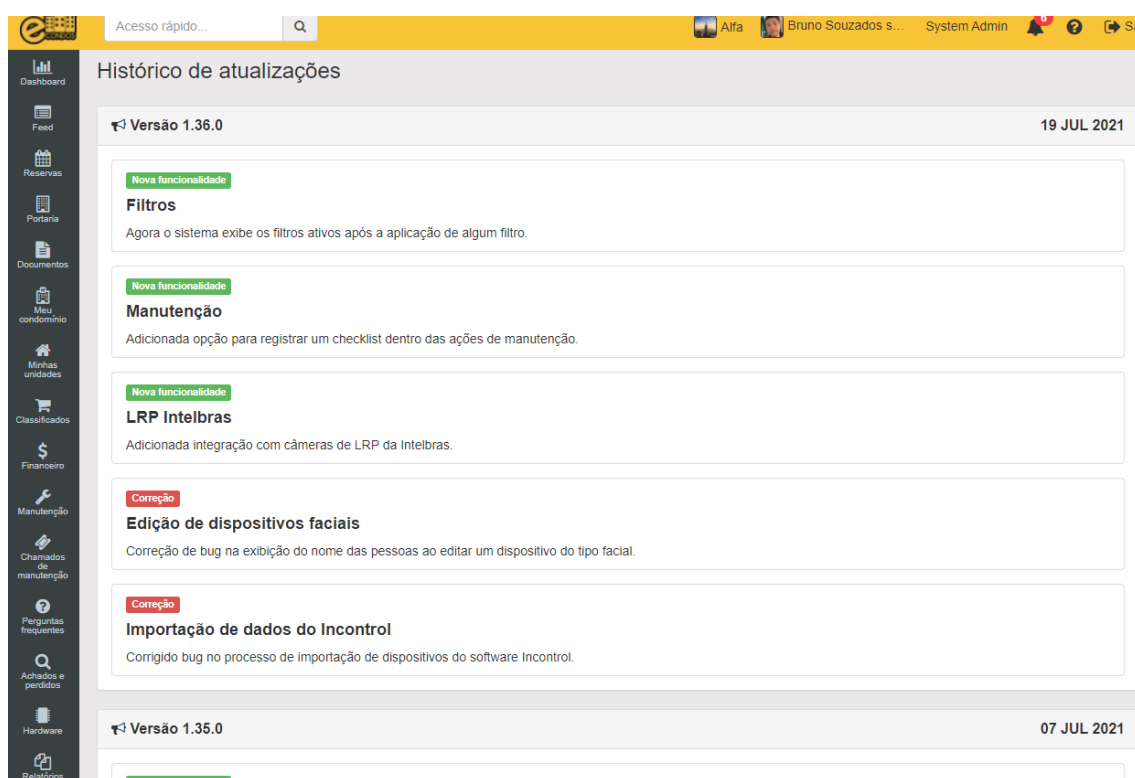
[https://youtu.be/ t059BIK4kc](https://youtu.be/t059BIK4kc)

12. Versão

12.1. Atualizações

Os usuários do condomínio podem visualizar as publicações de novas versões e conferirem novas funcionalidades, Bugs resolvidos, melhorias ou mudanças.

Trabalhos sempre para que o nosso sistema seja o mais completo e atual possível no mercado.



Histórico de atualizações

Versão 1.36.0 19 JUL 2021

- Nova funcionalidade**
Filtros
Agora o sistema exibe os filtros ativos após a aplicação de algum filtro.
- Nova funcionalidade**
Manutenção
Adicionada opção para registrar um checklist dentro das ações de manutenção.
- Nova funcionalidade**
LRP Intelbras
Adicionada integração com câmeras de LRP da Intelbras.
- Correção**
Edição de dispositivos faciais
Correção de bug na exibição do nome das pessoas ao editar um dispositivo do tipo facial.
- Correção**
Importação de dados do Incontrol
Corrigido bug no processo de importação de dispositivos do software Incontrol.

Versão 1.35.0 07 JUL 2021

- Nova funcionalidade**

